

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 4.2017

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 w Wałczu. z dnia 01.09. 2017 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Dotknąć, poznać, zrozumieć – podniesienie jakości nauczania poprzez wykorzystanie metody eksperymentu oraz technologii TIK w Szkole Podstawowej Nr 5 w Wałczu”

§1

Postanowienia ogólne

1. Beneficjentem projektu jest Gmina Miejska Wałcz, natomiast realizatorem jest Szkoła Podstawowa nr 5 w Wałczu.
2. Projekt jest realizowany w okresie od 02 stycznia 2017 do 31 grudnia 2019 roku w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 8.5 - Upowszechnianie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Kontraktów Samorządowych.
3. Projekt realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie RPZP.08.05.00-32- K013/16-00 zawartej w dniu 12 lipca 2017r.

§2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

Beneficjencie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Wałcz

Realizatorze projektu - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 5 w Wałczu

Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Dotknąć, poznać, zrozumieć – podniesienie jakości nauczania poprzez wykorzystanie metody eksperymentu oraz technologii TIK w Szkole Podstawowej Nr 5 w Wałczu”

Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć ucznia oraz nauczyciela Szkoły Podstawowej nr 5 w Wałczu, korzystających ze wsparcia w postaci bezpłatnego udziału w zajęciach będących przedmiotem Projektu.

§3

Cele projektu

1. Celem głównym projektu jest do końca 2019r. podniesienie kompetencji kluczowych, niezbędnych do poruszania się na rynku pracy, w tym w zakresie posługiwania się nowoczesnymi technologiami TIK przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Wałczu.
2. Celami szczegółowymi projektu są:
 - podniesienie kompetencji uczniowskich z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych,
 - wyrównanie szans edukacyjnych przez dostęp do nowoczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych,
 - rozbudowanie zainteresowań przedmiotami matematyczno-przyrodniczymi poprzez uatrakcyjnienie zajęć,
 - rozwijanie uzdolnień kierunkowych uczniów,
 - wykorzystanie metod badawczych w nauczaniu dzięki możliwości zakupu i doposażenia pracowni,
 - wdrażanie technologii informatycznej od początku edukacji szkolnej,
 - zwiększenie możliwości uczniów oraz ich ukierunkowanie w wyborze dalszej edukacji zawodowej.

§4

Zakres wsparcia

1. Zakres wsparcia dla *Uczestników – Uczniów* w ramach projektu obejmuje:
 - a) dodatkowe zajęcia z uczniami w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego, matematyki, przyrody, fizyki, chemii, biologii, informatyki,
 - b) organizację wycieczek,
 - c) organizację konkursów przedmiotowych.
2. Zakres wsparcia dla *Uczestników- Nauczycieli* w ramach projektu obejmuje:
 - a) szkolenia i warsztaty.
3. *Biuro Projektu* znajduje się w Urzędzie Miasta Wałcz, pl. Wolności 1, 78-600 Wałcz.
4. *Udział Uczestników* w projekcie jest bezpłatny.

§5

Zasady rekrutacji i kwalifikacji Uczestników

1. *Uczestnikami* projektu mogą być uczniowie i nauczyciele Szkoły Podstawowej nr 5 w Wałczu.
2. Rekrutacja odbywać będzie się na terenie szkoły.
3. Kryteria rekrutacji *Uczestnika - Ucznia*:
 - A. koła zainteresowań:
 - najwyższy wynik w badaniu umiejętności przeprowadzonym w szkole dotyczącym umiejętności z zakresu danego rodzaju zajęć – 5 pkt.
 - najwyższe oceny śródroczne i końcoworoczne z danego przedmiotu, np. matematyczno-przyrodniczych/informatyki – 5 pkt.
 - analiza opinii i orzeczeń wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną – 5 pkt.
 - B. zajęcia wyrównawcze:
 - najniższy wynik w badaniu umiejętności przeprowadzonym w szkole dotyczącym umiejętności z zakresu danego rodzaju zajęć – 5 pkt.

- średnia ocen śródrocznych i końcoworocznych poniżej średniej w szkole z danego przedmiotu, np. przyrodniczo-matematycznych/informatyki – 5 pkt.

- analiza opinii i orzeczeń wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną – 5 pkt.

C. zajęcia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego – objęci wszyscy uczniowie.

4. Kryteria rekrutacji *Uczestnika - Nauczyciela*:

- nauczyciele zatrudnieni na umowę o pracę, którzy chcą podnieść kwalifikacje,

- priorytetowo nauczyciele, którzy uczestniczyli w najniższej liczbie kursów/szkoleń.

5. Uczestnik/ustawowy przedstawiciel niepełnoletniego ucznia zobowiązany jest do podpisania i złożenia wymaganej dokumentacji projektowej (w imieniu ucznia dokumentację składa ustawowy przedstawiciel rodzic/prawny opiekun), którą stanowią:

a) formularz zgłoszeniowy,

b) deklaracja uczestnictwa (*załącznik nr 1*)

c) oświadczenie uczestnika o przetwarzaniu danych osobowych (*załącznik nr 2*).

6. W/w dokumenty będą zamieszczone na stronie internetowej Realizatora oraz do pobrania w sekretariacie szkoły i w Biurze projektu.

7. W przypadku gdy liczba chętnych na udział w danych zajęciach przekroczy limit, powstanie lista rezerwowa.

8. Odmowa podpisania przez przedstawiciela ustawowego ucznia deklaracji uczestnictwa zawierająca oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości będzie równoznaczna z rezygnacją z udziału ucznia w projekcie a jego miejsce zastąpi kolejna osoba na liście rezerwowej.

9. Poza wyżej opisanymi kryteriami, nie przewiduje się żadnych innych ograniczeń w dostępie do zajęć w szczególności ze względu na płeć, niepełnosprawność czy status majątkowy.

10. Docelową grupę *Uczestników* projektu stanowi 612 uczniów szkoły oraz 10 nauczycieli.

§6

Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy *Uczestnik* projektu ma prawo do:

a. nieodpłatnego udziału w zajęciach dodatkowych, na które się zakwalifikował i udziału w zajęciach w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego,

b. udziału w konkursach, wycieczkach

2. Każdy rodzic/opiekun prawny *Uczestnika Projektu* – *Ucznia* zobowiązany jest do:

a) dotrzymania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz deklaracji uczestnictwa w projekcie,

b) aktywnego i systematycznego udziału dzieci w działaniach projektowych,

c) wypełniania dokumentów związanych z deklaracją uczestnictwa w działaniach projektowych,

d) usprawiedliwienia dziecka w przypadku nieobecności na zajęciach w formie przyjętej powszechnie w szkole,

e) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w projekcie.

§7

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Rodzic/opiekun prawny *Uczestnika* projektu ma prawo do rezygnacji z udziału jego dziecka w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Biura projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć – bez podania przyczyn.
2. W trakcie realizacji projektu rezygnacja *Uczestnika* Projektu z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 20% zrealizowanych zajęć, Realizator projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy.
4. *Uczestnik* projektu może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku niewypełniania postanowień zawartych w deklaracji uczestnictwa lub naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy podejmuje w takim przypadku Koordynator projektu.

§8

Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnicy projektu i ich rodzice lub opiekunowie prawni oraz kadra zobowiązani są do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.

§9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie 01.09.2017 r. i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze projektu, w sekretariacie Realizatora oraz na stronie internetowej www.zsm1walcz.pl.
3. *Beneficjent* zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
4. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Koordynatora projektu w porozumieniu z kadrą zarządzającą projektem.

Akceptuję warunki niniejszego regulaminu

.....

(data i podpis dyrektora szkoły)

